

**Secția de învățământ Nr.6**  
**Ședința de lucru cu elevii grupelor**  
**Nr.10, Nr.11, Nr.12, Nr.13, Nr.14**  
**08.10.2019**

Ordinea de zi:

**1.Familiarizarea elevilor cu :**

**STATUTUL CENTRULUI DE EXCELENȚĂ în**  
**MEDICINĂ ȘI FARMACIE „RAISA PACALO”**

**/EXTRAS/.**

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI**  
**FUNCȚIONARE A CENTRULUI DE**  
**EXCELENȚĂ ÎN MEDICINĂ ȘI FARMACIE**  
**„RAISA PACALO” /EXTRAS/.**

**2. „Orașul meu din albe flori din**  
**piatră.”- ședință tematică de curs.**  
**Responsabili - dirigintele și elevii**  
**gr.14.**

Înregistrat  
la Camera Înregistrării de Stat

Anexa nr.1 la Ordinul  
Ministerului Sănătății  
nr. 693 din 08.08.16

din 18.08.2016

Registrator



*A. Bolboceanu*  
**A. Bolboceanu**



*Ruxanda Glavan*  
**Ruxanda GLAVAN**  
Ministrul Sănătății  
al Republicii Moldova

## STATUTUL

CENTRULUI DE EXCELENȚĂ ÎN MEDICINĂ  
ȘI FARMACIE „RAISA PACALO”

# CAPITOLUL I

## DISPOZIȚII GENERALE

**p.1.** Prezentul Statut stabilește atribuțiile, modul de organizare și funcționare a Centrului de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”, încadrat în sistemul educațional de formare a cadrelor medicale prin programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară din Republica Moldova.



**p.2. Statutul** este elaborat în conformitate cu art.69 din **Codul Civil al Republicii Moldova** nr. 1107-XV din 06.06.2003, cu modificările și completările ulterioare, **Codul Educației al Republicii Moldova** nr.152 din 17.07.2014, **Legea ocrotirii sănătății** nr. 411-XIII din 28.03.1995, art.32, alin.(2) din Legea nr.98 din 04.05.2012 privind administrația publică centrală de specialitate, **Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar**, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.853 din 14.12.2015, **Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Centrului de excelență**, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr.1158 din 04 decembrie 2015 și a altor acte normative în vigoare, **Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova** nr.744 din 10.06.2016 „Cu privire la reorganizarea Colegiului Național de Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo”.



## CAPITOLUL II

### MISIUNEA, FUNCȚIILE ȘI ATRIBUȚIILE CENTRULUI DE EXCELENȚĂ ÎN MEDICINĂ ȘI FARMACIE „RAISA PACALO”

**p.13.** Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo” este o instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (ISCED 4,5) a cărei misiune este dezvoltarea, eficientizarea, sporirea calității și relevanței învățământului profesional tehnic, orientat spre cerințele economiei naționale la nivel local, regional, național și sectorial, pentru asigurarea sinergiei dintre sistemul educațional și sectorul real al economiei.

**p.14.** CEMF „Raisa Pacalo” se constituie și își desfășoară activitatea în baza următoarelor principii: calitate, accesibilitate, relevanță, echitate, legalitate, transparență.



CAPITOLUL IV  
Secțiunea 6 *Elevii*

**p.72. Elevii au dreptul:**

- 1) să-și expună liber opiniile, convingerile, ideile referitor la toate chestiunile care îi afectează;
- 2) să-și aleagă cursurile opționale, facultative;
- 3) să fie asigurați, în condițiile legii, cu manuale, asistență medicală, asistența cadrului didactic de sprijin, cămin, alimentație, bursă, alte înlesniri stabilite de actele normative;
- 4) să aibă acces la informație;



## **Secțiunea 6**

### **Elevii**

**5) să fie aleși în structurile de conducere ale CEMF „Raisa Pacalo”, să participe la evaluarea și promovarea calității învățămîntului, în condițiile prevăzute de prezentul Regulament și de regulamentele instituției;**

**6) să participe la proiecte și/sau programe naționale și/sau internaționale de mobilitate academică;**



## Secțiunea 6

### Elevii

**7) să-și revendice drepturile legale, să constituie asociații sau organizații care au drept scop apărarea intereselor lor și să adere la acestea, în conformitatea cu legislația în vigoare;**

**8) să beneficieze de garanțiile și facilitățile prevăzute de legislație pentru persoanele care îmbină munca cu studiile, în cazul în care sînt încadrați în câmpul muncii.**





## Secțiunea 6 Elevii

**p.73.** În CEMF „Raisa Pacalo” se constituie organe de autoguvernare ale elevilor, care funcționează în conformitate cu actele normative în vigoare și cu regulamentele instituționale.

**p.74.** În caz de incapacitate de continuare a studiilor din motive de sănătate sau din alte motive justificate, elevii au dreptul la concedii academice, o singură dată pentru un program de formare profesională, conform actelor interne ale CEMF „Raisa Pacalo”.



## Secțiunea 6

### Elevii

#### **p.75. Elevii au următoarele obligații:**

- 1) să respecte Regulamentele CEMF „Raisa Pacalo” în care învață;**
- 2) să manifeste un comportament civilizat, să respecte normele de convețuire în comunitatea academică, să păstreze bunurile din patrimoniul CEMF „Raisa Pacalo”;**
- 3) să frecventeze activitățile didactice și extracurriculare obligatorii, să însușească materiile prevăzute de programele de studii și să acumuleze numărul necesar de credite prevăzute în planul de studii.**



## **76. Elevilor li se interzice:**

- 1) să fumeze, să întrebuințeze și să se afle sub acțiunea băuturilor alcoolice, drogurilor și altor substanțe halucinogene în incinta blocurilor de studii, cămine și pe teritoriul CEMF „Raisa Pacalo”;**
- 2) să aplice orice formă de violență fizică, verbală și psihică față de profesori, colaboratori și colegi;**
- 3) să dețină și să utilizeze arme de foc/traumatice/pneumatice, arme albe, substanțe explozibile și paralizante în incinta blocurilor de studii, cămine și pe teritoriul CEMF „Raisa Pacalo”;**



- 4) să utilizeze telefoanele mobile în timpul orelor și stagiilor de practică, activităților extradidactice;
- 5) să abandoneze voluntar sala de curs, laboratorul, atelierul de instruire practică fără permisiunea cadrului didactic;
- 6) să distrugă mobilierul școlar, materialele și mijloacele tehnice de instruire;
- 7) să deterioreze spațiile pentru instruire, odihnă și trai a CEMF „Raisa Pacalo”;
- 8) să încalce prevederile Statutului, Regulamentele interne și normele de comportare în CEMF „Raisa Pacalo”.



**Prevederile prezentului Statut sunt obligatorii pentru toți elevii și colaboratorii CEMF „Raisa Pacalo”.**

**Elevii, care nu respectă Statutul Centrului de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”, încalcă disciplina și normele de comportament, sunt sancționați prin observație, mustrare, mustrare aspră, privarea dreptului la cămin, exmatriculare.**



# REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI DE EXCELENȚĂ ÎN MEDICINĂ ȘI FARMACIE „RAISA PACALO”

/Aprobat prin Ordinul nr. 34 a –AC din 19 ” septembrie 2016/

## Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

**p.7.** Elevii înmatriculați pe baza studiilor gimnaziale urmează în paralel și studiile liceale finalizate cu susținerea benevolă a examenului național de bacalaureat la sfârșitul anului trei de studii, în condițiile stabilite de către Ministerul Educației. Înscrierea candidaților la examenul de bacalaureat se face, prin depunerea unei cereri la secretariatul CEMF „Raisa Pacalo”, în condițiile stabilite de către Ministerul Educației.



**p.8.** Programele de formare profesională medicală postsecundară și postsecundară nonterțiară se finalizează cu susținerea obligatorie a examenului de calificare de diplomă, cu eliberarea Diplomei de studii profesionale și acordarea unei calificări conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Diploma de studii profesionale conferă dreptul de încadrare în câmpul muncii, conform calificării obținute.



## CAPITOLUL III

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII EDUCAȚIONALE

**p.21.** CEMF „Raisa Pacalo” își desfășoară activitatea educațională conform standardelor naționale de referință și standardelor de acreditare, elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional și aprobate de Guvern.

**p.23.** Durata și structura anului de învățământ CEMF „Raisa Pacalo” se reglementează prin Planul-cadru, Planurile de învățământ pe specialități și calificări aprobate de Ministerul Educației și Ministerul Sănătății.





**p.24.** În CEMF „Raisa Pacalo” se aplică Sistemul de Credite de Studii Transferabile (ECTS). Organizarea procesului educațional în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile se efectuează în conformitate cu actul normativ aprobat de Ministerul Educației și Regulamentul intern aprobat de Consiliul profesoral.

**p.25.** Procesul de studii CEMF „Raisa Pacalo” se desfășoară în baza Curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.

**p.27.** Programul de activitate al CEMF „Raisa Pacalo” se stabilește de administrație și se desfășoară în baza Planului strategic de dezvoltare al CEMF „Raisa Pacalo” și a planului anual de activitate, aprobate de către Consiliul profesoral.



**p.29.** CEMF „Raisa Pacalo” activează în conformitate cu planurile de învățământ, elaborate pentru fiecare domeniu de formare profesională și specialitate, coordonate cu agenții economici din domeniu, catedrele de profil ale instituțiilor de învățământ superior și aprobate de către Ministerul Sănătății și Ministerul Educației.

**p.31.** Programul de formare profesională medicală postsecundară și postsecundară nonterțiară include: a) Planul-cadru de învățământ și Planurile de învățământ pe specialități și calificări; b) Curricula pe unități de curs (discipline/module); c) Ghiduri metodologice de aplicare a curriculei.



**p.32.** Evaluarea cunoștințelor elevilor se efectuează sistematic, atât la orele de contact direct cât și la orele de activitate individuală ghidată de profesor. La finele fiecărui semestru elevii susțin sesiuni de examinare în conformitate cu planurile de învățământ. Tezele se desfășoară din contul orelor prevăzute pentru disciplina respectivă și se apreciază cu note. La disciplinele, care nu sunt incluse în sesiunea de examinare se va calcula media semestrială din media notelor curente și notele de la teze, dacă ambele sunt apreciate cu cel puțin nota „5”.

**p.33.** Notarea la teze, examene, stagii de practică și alte activități se face cu note de la „10” la „1” exprimate în numere întregi. Notele de la 10 la 5, obținute în urma evaluării la un curs, permit acumularea creditelor de studii alocate cursului respectiv. La toate disciplinele din cadrul semestrului nota semestrială se va calcula fiind înmulțită la coeficientul frecvenței.



## ***CALCULAREA COEFICIENTULUI FREGVENȚEI***

*Exemplu:*

- 1. Total ore la disciplină (teorie + practică) -  
108 ore/ elev - 100%  
total ore absentate (teorie + practică) - 12 ore - X  
$$X = \frac{12 \times 100}{108} = 11,11\%$$**
- 2.  $100 - 11,11 = 88,89\%$**
- 3.  $88,89\% : 100 = 0,88$**
- 4. Nota pe semestru la disciplină  
de exemplu - „8” x 0,88 = 7,04 - nota  
semestrială finală la disciplină.**



**p.34.** La finele fiecărui semestru se încheie situația școlară a elevilor. Elevii care nu au acumulat numărul de credite de studii prevăzute în Planul de învățământ pentru semestrul/anul de studii sau au obținut media semestrială sub "5" ori calificativul "respins" la cel puțin o unitate de curs din ciclul liceal, sânt declarați restanțieri.

**p.35.** Sânt declarați promovați elevii care la finele semestrului sau al anului de studii obțin numărul de credite de studii prevăzut în Planul de învățământ pentru semestrul/anul de studii, iar la unitățile de curs liceale au cel puțin nota "5" sau calificativul "admis".



**p.36.** La sfârșitul anului de învățământ se încheie situația școlară a fiecărui elev. Acest fapt se consemnează printr-un ordin al directorului, menționându-se pentru fiecare elev situația școlară (cu calificativul promovat, restanțier, transferat, exmatriculat).

**p.37.** Elevii, care promovează probele de absolvire primesc diploma de studii profesional tehnice postsecundare sau diploma de studii profesional tehnice postsecundare nonterțiare, prin care obțin calificarea în domeniul de formare profesională și specialitatea studiată.



## Capitolul VI *ELEVII*

**p.99.** Elevii au următoarele drepturi:

- a) să participe la elaborarea Regulamentului intern de activitate și a altor acte reglatorii ale procesului educativ;
- b) să contesteze nota acordată de profesor în decurs de 24 de ore din momentul anunțării rezultatelor.;
- c) să utilizeze gratuit baza didactico-materială a CEMF „Raisa Pacalo” în procesul de instruire;
- d) să participe la diferite cercuri pe discipline și de creație artistică, la secțiile sportive și alte activități organizate în instituție;
- e) alte drepturi consemnate în Statutul instituției de învățământ.



**p.100.** În CEMF „Raisa Pacalo” se constituie organe de autogovernanță ale elevilor, care funcționează în conformitate cu actele normative în vigoare și cu regulamentele interne.

**p.101.** În caz de incapacitate de continuare a studiilor din motive de sănătate sau din alte motive justificate, elevii au dreptul la concediu academic, care se acordă o singură dată în cadrul unui program de formare profesională, conform actelor interne ale CEMF „Raisa Pacalo”.





**p.111.** Frecventarea activităților didactice de către elevi este obligatorie.

**p.112.** Elevii care absentează nemotivat peste 40 de ore sânt exmatriculați prin ordinul directorului, la propunerea șefului de secție sau a personalului didactic de conducere.

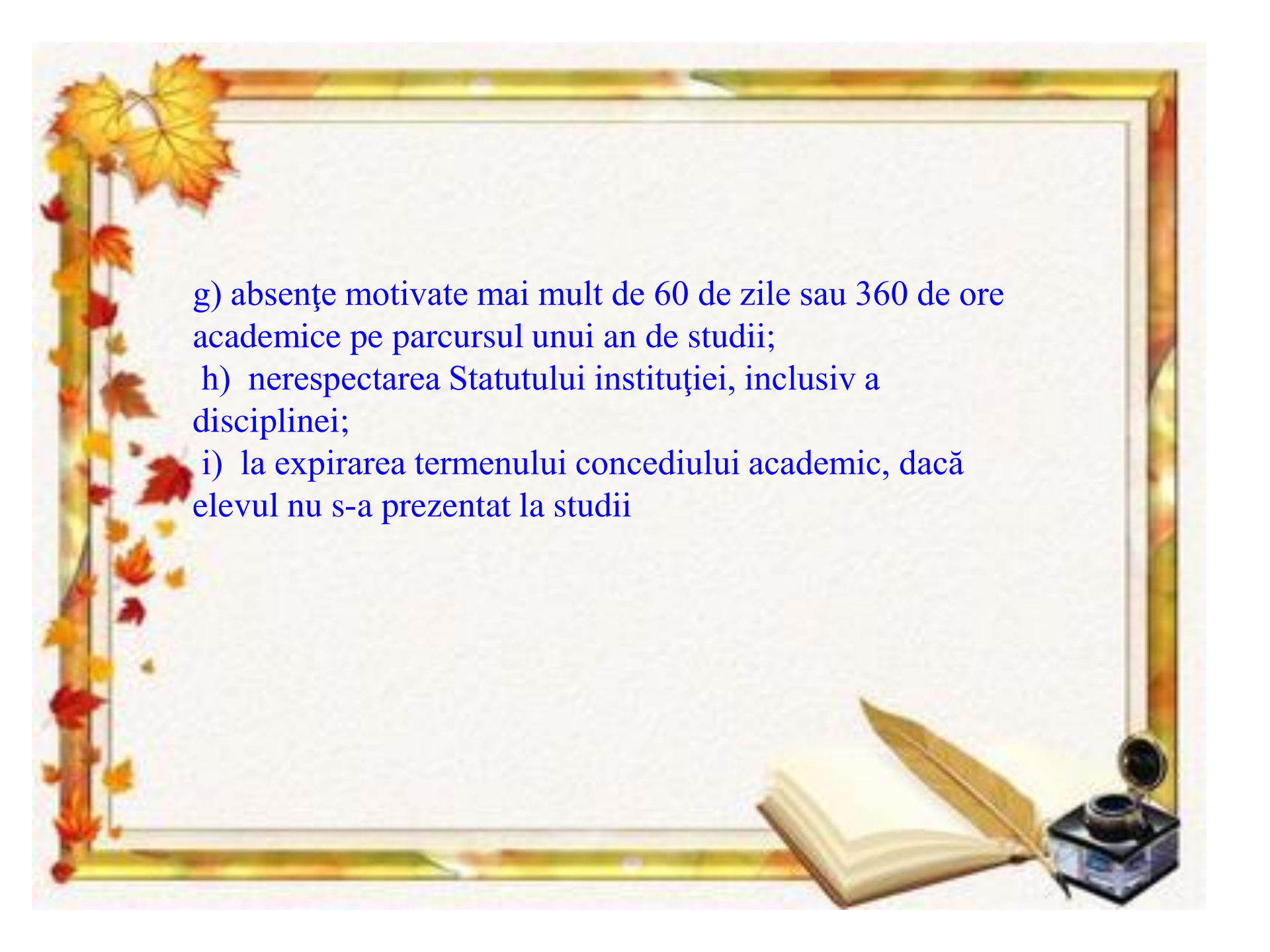
**p.113.** Elevii care nu au promovat examenele de absolvire sau unul din examene primesc o adeverință de studii profesional tehnice postsecundare/postsecundare nonterțiare. Aceștia se vor prezenta la examene repetate cel mult de o dată, pentru a obține diploma, promovând examenul numai la unitățile de curs evaluate de comisie cu notă sub "5".



**p.114.** Exmatricularea elevilor se va aplica în următoarele cazuri:

- a) din proprie inițiativă (la cerere);
- b) în caz de transfer la o altă instituție de învățământ;
- c) nerealizarea/neglijarea Contractului de studii privind achitarea taxei pentru studii în cazul elevilor înmatriculați la studii cu taxă;
- d) d pentru restanțe, în cazul când acestea nu au fost lichidate în termenele stabilite;
- e) absențe nemotivate peste limita stabilită de Regulamentele interne la toate activitățile programate în Planul de învățământ. Absențe nemotivate în număr mai mare de 40 de ore/semestru la toate activitățile programate în planul de învățământ;
- f) promovarea examenului prin fraudă/copiere;



- 
- g) absențe motivate mai mult de 60 de zile sau 360 de ore academice pe parcursul unui an de studii;
- h) nerespectarea Statutului instituției, inclusiv a disciplinei;
- i) la expirarea termenului concediului academic, dacă elevul nu s-a prezentat la studii

## **Criteriile de repartizare a elevilor în cămin**

- 1. Elevii orfani.**
- 2. Elevii semiorfani (un părinte decedat).**
- 3. Elevii care pe parcurs au acumulat o notă medie bună, participanți la activități culturale, științifice și sportive.**
- 4. Elevii părinții cărora sunt invalizi de gradul I și II.**
- 5. Elevii a căror părinți au participat la acțiunile militare din Transnistria, Afganistan și la lichidarea consecințelor de la Cernobîl.**
- 6. Elevii care provin din familii cu 4 copii și mai mult.**



## **Acordarea burselor sociale**

Bursa socială se acordă, la cerere, elevilor care provin din familii socialmente vulnerabile, care nu au obținut bursă de studii. Pot pretinde la bursa socială următoarele categorii de elevi:

- **elevii invalizi de gradul I și II;**
- **elevii cu deficiențe fizice și senzoriale;**
- **elevii ambii părinți ai cărorora sunt invalizi sau pensionari ;**
- **elevii ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, în războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl;**
- **elevii din familiile cu trei și mai mulți copii care nu au atins vârsta majoratului;**
- **elevii familiști cu copii.**



**Educația este o comoară,  
munca – cheia acesteia.**

*Pierre Boiste*

